

COMUNE DI ARVIER

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

Via Corrado Gex n. 8 11011 ARVIER (AO)

P.IVA 00140870072

C.f. 80003210079



COMMUNE D'ARVIER

RÉGION AUTONOME VALLÉE D'AOSTE

8, rue Corrado Gex 11011 ARVIER (AO)

N° d'immatriculation IVA 00140870072

Code fiscal 80003210079

AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE ESPLORATIVA

**PER LA RACCOLTA DELLE IDEE INERENTI LA
DESTINAZIONE DELL'EDIFICIO SITO IN RUE DU
CHÂTEAU N. 8 (EX MICROCOMUNITÀ) E LA SUA
SUCCESSIVA GESTIONE.**

INDICE

DATI ESSENZIALI	3
CAPITOLO I - DEFINIZIONE DELL'INDAGINE ESPLORATIVA	4
1. OGGETTO DELL'INDAGINE ESPLORATIVA	4
2. TIPO DI PROCEDURA	6
CAPITOLO II - PARTECIPAZIONE AL INDAGINE ESPLORATIVA	7
1. SOGGETTI AMMESSI ALL'INDAGINE ESPLORATIVA: REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	7
2. CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E MOTIVI DI ESCLUSIONE	7
3. ACCETTAZIONE DELLE REGOLE DEL PRESENTE AVVISO	7
4. VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ANAC	7
5. DOCUMENTI DELL'INDAGINE ESPLORATIVA	7
6. QUESITI E RICHIESTA DI CHIARIMENTI - SOPRALLUOGO	8
7. ELABORATI RICHIESTI	8
8. MODALITÀ E TERMINE PER LA PARTECIPAZIONE ALL'INDAGINE ESPLORATIVA – PRESENTAZIONE DEGLI ELABORATI	9
9. CALENDARIO DELL'INDAGINE ESPLORATIVA	9
CAPITOLO III - LAVORI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE - ESITO DELL'INDAGINE ESPLORATIVA	10
1. COMMISSIONE CONSILIARE ANALIZZANTE	10
2. LAVORI DELLA COMMISSIONE ANALIZZANTE	10
CAPITOLO IV - ADEMPIMENTI FINALI	11
1. ELENCO DI GRADIMENTO - PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI	11
2. PUBBLICAZIONE ESITI DELL'INDAGINE ESPLORATIVA	11
CAPITOLO V - DISPOSIZIONI FINALI	12
1. PRIVACY	12
2. PUBBLICITÀ E DIFFUSIONE DEL BANDO - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO	12
3. DISPOSIZIONI FINALI	12
4. NOTE DI CHIARIMENTO	12

DATI ESSENZIALI

Ente interessato all'indagine:	Comune di Arvier
Provvedimento autorizzativo:	Deliberazione della Giunta comunale n. 17 del 13/03/2019
Responsabile del Procedimento:	Arch. Mauro RAVASENGA
Informazioni sull'avviso pubblico di indagine esplorativa:	www.comune.arvier.ao.it
Pubblicazione dell'avviso:	19/03/2019
Termine di presentazione della proposta:	27/05/2019

1. OGGETTO DELL'INDAGINE ESPLORATIVA

Il Comune di Arvier bandisce un'indagine esplorativa di idee per ricevere delle proposte/idee per individuare la possibile nuova destinazione dell'edificio sito in rue du Château n.8, nel Comune di Arvier destinato, fino al 2017, a Microcomunità per anziani.

L'intenzione del Comune di Arvier è di ricevere delle proposte di trasformazione/cambio o mantenimento della destinazione della struttura che ne garantisca l'utilizzazione e si inserisca nel contesto economico-sociale del Comune. La destinazione d'uso che verrà scelta dall'Amministrazione comunale al termine della presente indagine esplorativa sarà vincolante per il successivo bando per la gestione del fabbricato.

Il Comune di Arvier ritiene necessario:

- Ricevere informazioni dai potenziali operatori di mercato, in particolar modo per accertare gli orientamenti del mercato e ricevere indicazioni circa le condizioni economiche sostenibili dagli operatori economici presenti o l'effettiva esistenza di operatori economici in grado, tecnicamente e giuridicamente, di soddisfare l'esigenza di mantenimento/trasformazione/riqualificazione e successiva gestione della struttura comunale;
- calibrare obiettivi e fabbisogni del Comune di Arvier ed acquisire elementi utili alla predisposizione della documentazione relativa al futuro procedimento selettivo.

L'intervento non è attualmente inserito negli strumenti di programmazione dell'Amministrazione (piano triennale delle Opere pubbliche).

La presente consultazione dunque

- costituisce avviso esplorativo per la sollecitazione di presentazioni di proposte utili al recepimento di idee progettuali finalizzate all'individuazione di una proposta, tra quelle che eventualmente perverranno, da tradurre:
 - ✓ in bando di concessione in locazione con eventuale compensazione, totale o parziale, sui canoni di affitto dei lavori da eseguire;
 - ✓ in bando per l'avvio del dialogo competitivo (art. 64 dlgs 50/2016);
 - ✓ invitare il soggetto che ha presentato l'idea selezionata a farsi promotore di un progetto mediante finanza di progetto di iniziativa privata di partenariato pubblico privato, (art. 183 c. 15, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)

per il mantenimento/la trasformazione/la riqualificazione del fabbricato e per la sua successiva gestione;

- non costituisce avvio di procedura di gara pubblica, né proposta contrattuale e sotto nessun titolo e/o profilo la presente consultazione può essere intesa e/o interpretata come invito a proporre offerta al pubblico ex art. 1336 c.c. oppure come avviso o bando ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- non costituisce né una proposta contrattuale, né una sollecitazione a presentare offerta e non vincola in alcun modo il Comune di Arvier;
- consente, previa individuazione dell'idea progettuale individuata dall'Amministrazione, la presentazione (successiva alla presente preliminare consultazione) di idonea gara per la concessione in locazione dei locali, di idonea gara per dialogo competitivo oppure di individuazione del promotore di proposta di iniziativa privata di partenariato pubblico privato, mediante finanza di progetto, che permetterebbe al proponente, il cui progetto di fattibilità venisse approvato, l'esercizio del diritto di prelazione di cui all'art. 183, cc. 15 e ss. D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Le finalità che si intendono perseguire mediante la presente consultazione preliminare di mercato saranno considerate raggiunte anche nel caso in cui pervenisse una sola idea progettuale ritenuta valida, correttamente presentata e rispondente alle attese, ancorché non vincolante.

L'Amministrazione scrivente si riserva la facoltà di interrompere, modificare, prorogare, sospendere la procedura avviata, così come di non dar seguito allo svolgimento del successivo procedimento selettivo.

In detti casi sarà consentita, a richiesta dei soggetti intervenuti, la restituzione della documentazione eventualmente depositata, senza che ciò possa costituire, in alcun modo, diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento o indennizzo, in quanto dalla presente consultazione non derivano sic et simpliciter ipotesi di responsabilità precontrattuale.

Trattandosi di semplice indagine esplorativa di idee, le proposte presentate non dovranno essere confezionate secondo un particolare livello progettuale, sarà sufficiente che il partecipante alleggi una proposta grafica (ad esempio disegni sulla planimetria catastale, oppure schizzi prospettici) e la relazione in cui viene illustrata l'idea, la sua fattibilità e la sua contestualizzazione al fine di permettere all'Amministrazione di confrontare le diverse soluzioni proposte.

L'Amministrazione sceglierà, tra le diverse proposte presentate, quella che si rivelerà più stimolante/attuabile/confacente con lo sviluppo della comunità locale, quella con maggiori ricadute positive sul territorio, quella ritenuta più rispondente alle necessità, e inviterà, di conseguenza, la Giunta a proseguire l'iter procedimentale.

Nel successivo bando di gara per la gestione del fabbricato questa sarà aggiudicata mediante il criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa. La partecipazione alla presente indagine esplorativa garantirà l'assegnazione di un punteggio premiante nella successiva gara per la gestione rispetto a coloro che non hanno partecipato, diversificando e graduando opportunamente il punteggio tra i soggetti che hanno presentato una proposta e colui che ha presentato l'idea che verrà scelta per proseguire con l'iter procedimentale.

Nel caso in cui la scelta dell'Amministrazione ricada sull'attivazione di finanza di progetto di iniziativa privata di partenariato pubblico privato, (art. 183 c. 15, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), si procederà invitando l'ideatore della proposta prescelta a farsi soggetto proponente della finanza di progetto cui l'Amministrazione ambisce.

Il successivo bando di gara per la gestione del fabbricato oppure per la realizzazione delle opere e la gestione potrà prevedere anche eventuali integrazioni, fusioni o modifiche alle proposte presentate, ritenute opportune dall'Amministrazione, e prevedrà una durata del periodo di gestione che tenga in debito conto degli investimenti proposti necessari alla trasformazione.

Le proposte di idee dovranno avere il requisito di semplicità, chiarezza e sinteticità.

La proposta deve tenere conto anche della necessità di effettuare delle attività edilizie, con o senza opere, che necessitino di un'attività di progettazione. In questo caso, il partecipante alla gara per la gestione, dovrà tenere conto che, in caso di successiva aggiudicazione della gestione, dovrà provvedere autonomamente e a sue spese a tutte le pratiche tecnico/amministrative necessarie.

Il Comune di Arvier potrà decidere di sommare più idee oppure sfruttare solo una parte delle proposte. L'Amministrazione potrà decidere di non procedere con la trasformazione del fabbricato.

Se l'Amministrazione comunale dovesse scegliere una proposta che preveda una destinazione che non rientri nell'attuale destinazione prevista dal PRG (Sa3 sanitaria, microcomunità per anziani; Sa4 centro diurno anziani, guarderie, asilo nido, struttura sanitaria) il proponente dovrà provvedere, a sua cura e spese, alla predisposizione degli elaborati tecnici necessari per l'approvazione della Modifica al PRG ai sensi dell'art. 14 (Modifiche e varianti al PRG).

2. TIPO DI PROCEDURA

L'indagine esplorativa, con procedura aperta, è finalizzata ad individuare la proposta ideativa, tra quelle presentate entro il termine assegnato nel presente avviso, che maggiormente susciti l'interesse del Comune di Arvier.

Il Comune di Arvier garantirà la riservatezza dei nominativi di coloro che presenteranno le proposte sino alla conclusione dell'iter relativo alla successiva gara per la gestione del fabbricato.

Pur trattandosi di semplice indagine esplorativa di idee, al fine di garantire la massima trasparenza della successiva gara per la gestione, le proposte presentate dovranno comunque garantire l'anonimato, pertanto, non dovranno contenere riferimenti, simboli, loghi o brand riconducibili ad un determinato proponente.

Le proposte **ANONIME** potranno essere presentate, entro i termini stabiliti dal presente avviso, nelle forme che il partecipante riterrà più comode:

1. Consegna a mano;
2. Consegna corriere/posta.

Ogni partecipante potrà presentare fino a massimo due proposte.

Nel caso in cui l'Amministrazione comunale indirizzasse il proprio interesse nei confronti di una proposta, per la quale sia necessario invitare il soggetto ideatore a farsi promotore di una proposta di iniziativa privata di partenariato pubblico privato, mediante finanza di progetto, si procederà all'apertura della busta contenente i relativi dati personali per le comunicazioni del caso.

1. SOGGETTI AMMESSI ALL'INDAGINE ESPLORATIVA: REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'indagine esplorativa, ai sensi dell'art. 66, c. 2, del D.Lgs. n. 50/2016, è aperta ad ogni soggetto interessato senza alcuna particolare professionalità per questa fase, mentre per la fase successiva, in caso di proposte che comportino la progettazione, la conformità e i collaudi dei lavori, il partecipante dovrà provvedere autonomamente e con spese a suo carico a reperire tutte le professionalità necessarie.

I partecipanti possono partecipare singolarmente o congiuntamente mediante raggruppamenti.

Nel caso di raggruppamento deve essere nominato un capogruppo, unico responsabile e referente nei confronti del Comune di Arvier.

I partecipanti possono fare parte anche di più gruppi.

2. CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione di un partecipante le cause di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Non possono partecipare all'indagine esplorativa pena l'esclusione:

1. I componenti del Consiglio comunale;
2. La Giunta comunale e il Segretario comunale che hanno partecipato alla stesura del presente avviso;
3. i dipendenti del Comune di Arvier e i soggetti che hanno, alla data di pubblicazione del presente Bando, un rapporto di collaborazione, di qualsiasi natura con il Comune di Arvier avente ad oggetto il tema dell'indagine esplorativa. L'incompatibilità è estesa ai coniugi e ai parenti fino al quarto grado compreso.

3. ACCETTAZIONE DELLE REGOLE DEL PRESENTE AVVISO

Con la partecipazione all'indagine esplorativa di idee i partecipanti accettano, senza riserva alcuna, tutte le norme contenute nel presente avviso e nella documentazione allegata.

I soggetti che partecipano alla procedura esonerano espressamente il Comune di Arvier da ogni responsabilità relativa alla conservazione/divulgazione/riproduzione delle proposte ideative e della documentazione presentata.

L'Amministrazione comunale si impegna a mantenere la riservatezza delle proposte durante la gara e sino al termine della gara per la gestione.

4. VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ANAC

Per la partecipazione a quest'indagine esplorativa non è dovuto il contributo ANAC 3 ai sensi della Delibera numero 1300 del 20 dicembre 2017 e s.m.i.

5. DOCUMENTI DELL'INDAGINE ESPLORATIVA

Il Comune di Arvier fornisce la seguente documentazione, scaricabile dal sito internet www.comune.arvier.ao.it :

1. il presente Avviso di indagine esplorativa;
2. planimetrie catastali dell'immobile;
3. estratto del PRG;
4. estratto di CDU.

Destinazione da PRG:

1. Sa3 sanitaria, microcomunità per anziani;
2. Sa4 centro diurno anziani, guarderie, asilo nido, struttura sanitaria.

Se l'Amministrazione comunale dovesse scegliere una proposta che preveda una destinazione che non rientri nell'attuale destinazione prevista dal PRG (Sa3 sanitaria, microcomunità per anziani; Sa4 centro diurno anziani, guarderie, asilo nido, struttura sanitaria) il proponente dovrà provvedere, a sua cura e spese, alla

predisposizione degli elaborati tecnici necessari per l'approvazione della Modifica al PRG ai sensi dell'art. 14 (Modifiche e varianti al PRG).

6. QUESITI E RICHIESTA DI CHIARIMENTI - SOPRALLUOGO

I soggetti interessati all'indagine esplorativa possono presentare al Comune di Arvier richieste di chiarimenti, esclusivamente mediante la mail ufficiale del Comune di Arvier: info@comune.arvier.ao.it indicando quale oggetto "Avviso pubblico di indagine esplorativa di idee".

Il termine ultimo per la presentazione dei quesiti è il giorno 6 maggio 2019 alle ore 12:00:00.

Il termine ultimo per la pubblicazione anonima sul sito dei chiarimenti, anche in forma sintetica, è il giorno 10 maggio 2019 alle ore 12:00:00. Alle domande pervenute oltre tale termine si potrà non dare risposta.

Sono previsti due sopralluoghi guidati nei seguenti giorni:

- 1° aprile 2019 alle ore 10:00:00;
- 8 aprile 2019 alle ore 15:00:00.

La partecipazione al sopralluogo guidato è facoltativa.

7. ELABORATI RICHIESTI

Gli elaborati possono partire da indicazioni sulle planimetrie catastali messe a disposizione dall'Amministrazione comunale, oppure sviluppare forme grafiche più personali.

Gli elaborati devono saper comunicare l'idea per la valorizzazione del fabbricato.

La proposta ideativa richiesta per la partecipazione all'indagine esplorativa deve essere composta dai seguenti elaborati:

1. relazione illustrativa e tecnica, in formato libero, non superiore a 2 foglio UNI A4, 4 facciate, oppure 1 foglio UNI A3, 2 facciate, su carta e su file formato PDF (allegare un CD o una chiavetta USB). La relazione deve illustrare sinteticamente:
 - a. l'idea e la destinazione dei locali;
 - b. un'ipotesi dei costi di intervento di trasformazione con una stima parametrica;
 - c. una valutazione di fattibilità economica della sostenibilità della proposta;
 - d. le eventuali soluzioni tecniche;
 - e. un'ipotesi delle ricadute positive sul territorio anche in relazione alla specifica richiesta;
 - f. ogni altra informazione che renda possibile analizzare e capire la proposta presentata;
2. elaborati grafici in numero e formato libero su carta e su file formato PDF (allegare un CD o una chiavetta USB).

La tecnica di rappresentazione è libera.

Agli elaborati grafici ed alla relazione possono essere integrati da dépliant, schede tecniche, immagini, testi illustrativi, eventuali schemi grafici/funzionali, foto inserimenti e quanto altro ritenuto utile alla comunicazione delle relazioni visivo- percettive, delle suggestioni e delle tecnologie adottate e che meglio illustrino gli obiettivi previsti dalla proposta oltre alle caratteristiche dell'intervento.

I file degli elaborati dovranno essere stampabili.

I file non possono contenere informazioni relativi all'ideatore. Le proposte presentate dovranno garantire l'anonimato, pertanto, non dovranno contenere riferimenti, simboli, loghi o brand riconducibili ad un determinato proponente.

8. MODALITÀ E TERMINE PER LA PARTECIPAZIONE ALL'INDAGINE ESPLORATIVA – PRESENTAZIONE DEGLI ELABORATI

Per partecipare all'indagine esplorativa è sufficiente inviare gli elaborati **anonimi** in busta chiusa e anonima di cui al punto 9., **pena di esclusione**, entro il

Giorno 27 maggio 2019 alle ore 12:00:00 (farà fede il timbro del protocollo comunale).

Sulla busta deve essere solo indicato:

“OGGETTO: indagine esplorativa idee edificio rue du Château n. 8. **_NON APRIRE_**”

Non è necessario allegare alcuna altra dichiarazione.

All'interno del plico anonimo va inserita di una busta, **NON TRASPARENTE**, dentro cui deve essere inserito un foglio indicante i seguenti dati minimi:

- **Cognome Nome del partecipante - Codice fiscale**
- **Data di nascita - Residenza**
- **Indirizzo mail (obbligatorio per tutte le comunicazioni)**
- **Telefono**

Tale busta resterà chiusa sino alla conclusione della gara per la gestione, garantendo così l'anonimato delle proposte.

Nel caso in cui l'Amministrazione comunale indirizzasse il proprio interesse nei confronti di una proposta, per la quale sia necessario invitare il soggetto ideatore a farsi promotore di una proposta di iniziativa privata di partenariato pubblico privato, mediante finanza di progetto, si procederà all'apertura della busta contenente i relativi dati personali per le comunicazioni del caso.

ATTENZIONE: il partecipante è invitato a controllare che la busta contenete i dati di identità non sia trasparente, ma sia OPACA.

Poiché la partecipazione alla presente indagine esplorativa garantirà l'assegnazione di un punteggio premiante nella gara con Offerta economicamente più vantaggiosa nella successiva gara per la gestione della struttura. Pertanto, la busta contenete il nominativo dei partecipanti alla presente indagine, verrà aperta per l'assegnazione di tale punteggio premiante durante la gara per la gestione del fabbricato.

Le proposte che arriveranno fuori tempo massimo non saranno prese in considerazione, in relazione all'orario di consegna farà fede unicamente l'orologio del protocollo comunale.

9. CALENDARIO DELL'INDAGINE ESPLORATIVA

Le principali scadenze della procedura dell'indagine esplorativa sono le seguenti:

DATA	ATTIVITÀ
19/03/2019 ore 10:00	Data di pubblicazione
01/04/2019 ore 10:00	Sopralluogo guidato
08/04/2019 ore 15:00	Sopralluogo guidato
06/05/2019 ore 12:00	Termine per la ricezione delle richieste di chiarimento
10/05/2019 ore 12:00	Termine per la pubblicazione delle risposte alle richieste di chiarimento pervenute entro il 06/05/2019 ore 12:00
27/05/2019 ore 12:00	Termine ultimo per la ricezione delle proposte ideative;
Entro 30 giugno 2019	Termine dei lavori

1. AMMINISTRAZIONE ANALIZZANTE

L'Amministrazione comunale procederà all'analisi delle proposte ricevute, potrà avvalersi dell'aiuto di altri soggetti esterni se il loro contributo verrà ritenuto utile all'esame e valutazione delle idee.

Le risultanze della valutazione verranno trasmesse alla Giunta per le decisioni in merito alla prosecuzione o meno dell'iter procedurale.

Il verbale finale, riservato, può contenere un elenco in ordine di piacimento delle proposte presentate con le motivazioni.

2. LAVORI DELL'AMMINISTRAZIONE ANALIZZANTE

In una o più sedute riservate l'Amministrazione analizza le proposte ricevute e ne valuta i contenuti esprimendosi in merito all'aderenza alle aspettative dell'Amministrazione stessa.

Il contributo ritenuto maggiormente rispondente alle attese sarà individuato tenendo conto delle aspettative, dei documenti programmatici e delle esigenze tecniche e funzionali della struttura, così come, data la natura della consultazione (individuazione di un'idea progettuale) mediante possibile coinvolgimento degli organi cui compete l'espressione di indirizzo, anche in ossequio al mandato politico ricevuto.

Sarà facoltà piena dell'Amministrazione individuare il contributo cui rivolgere, a suo insindacabile giudizio, il suo eventuale interesse.

1. ELENCO DI GRADIMENTO - PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

Le proposte verranno numerate secondo il protocollo progressivo di arrivo e il numero resterà l'unico elemento identificativo della proposta sino al termine della gara per la gestione del fabbricato.

La partecipazione alla presente indagine esplorativa garantirà l'assegnazione di un punteggio premiante nella successiva gara, che sarà aggiudicata con il criterio economicamente più vantaggioso, rispetto a coloro che non hanno partecipato. La busta **ANONIMA** contenete il nominativo dei partecipanti alla presente indagine verrà aperta per l'assegnazione di tale punteggio premiante.

Non verrà proclamato un vincitore, ma potrà essere stilato un elenco di gradimento delle proposte.

A nessun partecipante verrà riconosciuto un rimborso spese o consegnato un premio, se l'Amministrazione lo riterrà opportuno verranno distribuite degli attestati a testimonianza della partecipazione.

Con la partecipazione stessa all'indagine esplorativa, tutti i proponenti cedono automaticamente la proprietà delle proposte ideative al Comune di Arvier.

Per i progetti, le immagini e tutto il materiale reso disponibile al Comune di Arvier e richiesto per la partecipazione, il partecipante assume ogni responsabilità conseguente alla violazione di diritti di brevetto, di autore, di proprietà intellettuale e, in genere, di privativa altrui.

Per la partecipazione all'indagine esplorativa non è riconosciuto alcun compenso.

2. PUBBLICAZIONE ESITI DELL'INDAGINE ESPLORATIVA

L'esito contenete le intenzioni finali dell'Amministrazione dell'indagine esplorativa sarà pubblicato sul sito del Comune di Arvier, in coerenza con la necessità di mantenere l'anonimato sino alla conclusione della successiva gara per la gestione.

3. PRESA D'ATTO

La Giunta, con proprio provvedimento, prenderà atto dell'esito dell'indagine esplorativa.

4. PROSECUZIONE DELL'ITER PROCEDURALE

L'amministrazione comunale, conformemente alla normativa vigente, potrà decidere di proseguire con l'iter ritenuto più opportuno per l'affidamento della gestione del fabbricato.

Successivamente alla presente consultazione l'Amministrazione comunale potrà dunque:

- ✓ Esperire una gara per la concessione in locazione con eventuale compensazione, totale o parziale, sui canoni di affitto dei lavori da eseguire;
- ✓ Esperire una gara per l'avvio del dialogo competitivo (art. 64 dlgs 50/2016);
- ✓ Invitare il proponente del progetto selezionato a farsi soggetto promotore di un progetto mediante finanza di progetto di iniziativa privata di partenariato pubblico privato, (art. 183 c. 15, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.);
- ✓ Altra modalità di gara ritenuta efficace per conseguire le finalità pubbliche in ottemperanza della vigente normativa.

1. PRIVACY

I dati personali forniti insieme alla domanda di partecipazione all'indagine esplorativa saranno trattati dal Comune di Arvier (titolare del trattamento) al solo fine di consentire l'identificazione dei finalisti dell'indagine esplorativa medesimo, dopo l'analisi e la valutazione dei progetti. Il trattamento si basa sulla base legale dell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta degli interessati e dell'adempimento degli obblighi legali (in particolare il Codice degli appalti, il D.lgs. 50/2016).

I dati saranno conservati per i 10 anni successivi alla conclusione del bando.

Essi potranno essere comunicati ad altri soggetti solo per le finalità strettamente connesse all'indagine esplorativa, alla gestione dei sistemi informativi e alla valorizzazione delle proposte progettuali di cui al successivo paragrafo.

I dati personali potrebbero essere trasferiti in Paesi al di fuori della UE o dello SEE. In questi casi, il Comune di Arvier preferibilmente userà fornitori sul territorio SEE; in caso contrario, verificherà l'adeguatezza del fornitore secondo quanto stabilito dalla normativa vigente, dalla Commissione europea e dal Garante per la protezione dei dati personali.

Gli interessati hanno taluni diritti stabiliti dalla normativa. In particolare:

- ottenere, se non impedito da leggi o regolamenti, l'accesso ai propri dati personali, la loro correzione o cancellazione e la limitazione o il blocco del loro trattamento; possono anche richiederne la portabilità;
- inviare un reclamo al Comune di Arvier, al suo Responsabile della protezione dei dati o all'Autorità di controllo nazionale (in Italia è il Garante per la protezione dei dati personali) seguendo le istruzioni sul suo sito web.

Si ricorda che alcuni dati non possono essere cancellati e alcuni trattamenti non possono essere bloccati in quanto per Legge il Comune di Arvier deve tenere traccia dei bandi promossi e dei loro risultati.

Per esercitare tali diritti si devono utilizzare i canali di riferimento del al Comune di Arvier indicati sopra.

Il Responsabile della protezione dei dati è l'Arch. Mauro Ravasenga, ed è contattabile all'indirizzo email m.ravasenga@comune.arvier.ao.it.

2. PUBBLICITÀ E DIFFUSIONE DEL BANDO - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il bando è pubblicato sul sito internet del Comune di Arvier www.comune.arvier.ao.it.

Responsabile del Procedimento è l'Arch. Mauro Ravasenga.

3. DISPOSIZIONI FINALI

L'accesso agli atti dell'intera procedura è consentito successivamente al provvedimento amministrativo di presa d'atto dei verbali dei lavori della Commissione analizzante dopo la conclusione della gara per la gestione. Per tutto quanto non disciplinato dal bando di indagine esplorativa, si applica la normativa vigente in materia.

4. NOTE DI CHIARIMENTO

Si chiarisce che la presente procedura ha espressamente la finalità di raccogliere delle suggestioni, delle proposte che consentano all'Amministrazione comunale di individuare delle idee a cui attingere per scegliere quale destinazione futura dare al fabbricato ex Microcomunità.