



COMUNE DI ARVIER
COMMUNE D'ARVIER

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA
RÉGION AUTONOME VALLÉE D'AOSTE



Egr. arch. Andrea Marchisio

 Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU  MINISTERO DELLA CULTURA
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) A TITOLARITÀ DEL MINISTERO DELLA CULTURA (MIC) - MISSIONE 1 – COMPONENTE 3 (MIC3) - INVESTIMENTO 2.1 - “ATTRATTIVITÀ DEI BORGHII” - LINEA A - PROGETTO “AGILE ARVIER. LA CULTURA DEL CAMBIAMENTO”
CUP F87B22000380001
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ATTINENTE ALL'INGEGNERIA ED ALL'ARCHITETTURA INERENTE IL SUPPORTO AL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
CIG 9786250CF7
LETTERA DI INCARICO PROFESSIONALE (Determinazione del Responsabile del Servizio edilizia pubblica – tecnico manutentiva – acquisizione di beni e servizi n. 60 del 26/04/2023)

Con la presente, il sottoscritto arch. Maurizio Caputo, cod.fisc. CPTMRZ65M18A326F, in qualità di Responsabile dell'area Edilizia pubblica - Tecnico manutentiva - Acquisizione di beni e servizi del Comune di Arvier
Indirizzo posta elettronica per tutte le comunicazioni: protocollo@pec.comune.arvier.ao.it

CONFERISCE

All'arch. Andrea Marchisio cod.fisc. MRCNDR62M17A326Y p.iva 00535420079
Indirizzo posta elettronica per tutte le comunicazioni: andrea.marchisio@archiworldpec.it

IL SEGUENTE INCARICO

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

CPV: 71356300-1 "Servizi di supporto tecnico".

L'appalto ha ad oggetto il servizio di supporto al Responsabile Unico del procedimento (RUP) relativo ai lavori previsti nel progetto “AgileArvier”, ai sensi dell'art. 31, comma 11, del D.Lgs n. 50/2016 consistente nello svolgimento delle seguenti prestazioni:

- a. coadiuvare l'Amministrazione nella predisposizione entro il 26/04/2023 di un cronoprogramma complessivo di tutti gli interventi previsti nel progetto “AgileArvier”, così come richiesto dal Ministero, compatibile con i tempi previsti per l'attuazione del PNRR e soprattutto coerente e realista in relazione alle opere da realizzare (castello in primis);
- b. per quanto riguarda l'Intervento 08 “Castello La Mothe” – Museo del Futuro Alpino:
 - i. predisporre il cronoprogramma delle attività prodromiche all'affidamento della progettazione degli interventi da effettuare sul Castello (tempistiche di affidamento della redazione del DOCFAP e del DIP) entro il 26/04/2023;
 - ii. coadiuvare l'Amministrazione nella predisposizione del quadro esigenziale al fine di definire i contenuti da sviluppare nella redazione del Documento di Fattibilità delle Alternative Progettuali (DOCFAP);
 - iii. coadiuvare il RUP nel calcolo importo stimato del servizio e nella predisposizione della documentazione di gara per l'affidamento dell'incarico per la redazione del DOCFAP;
 - iv. coadiuvare il RUP nella verifica e validazione del DOCFAP per l'approvazione;

v. coadiuvare il RUP, a seguito dell'approvazione del DOCFAP, nella stesura del Documento di Indirizzo alla Progettazione;

Art. 2 – Modalità di espletamento dell'incarico

L'intervento "AgileArvier" è finanziato con risorse stanziare per l'attuazione dell'investimento 2.1 Attrattività dei borghi (M1C3) finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU – Linea d'intervento A Progetti pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati.

L'affidatario del servizio ha l'obbligo, sulla base di specifiche esigenze di volta in volta concordate con il RUP e senza diritto ad alcun rimborso o indennizzo:

- di recarsi presso gli uffici del Comune di Arvier o presso altre sedi ove sia necessario reperire i dati utili all'espletamento dei compiti del RUP;
- di partecipare a eventuali incontri con progettisti, enti pubblici o privati, commissioni o gruppi convocati o indicati dal Comune di Arvier.

Ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. a) del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 l'amministrazione ha provveduto alla consegna dell'incarico in via di urgenza in attesa di stipula del presente contratto.

Art. 3 - Polizza assicurativa

Il Professionista incaricato dovrà mantenere in vigore adeguata polizza assicurativa per la tutela della attività professionale durante l'espletamento dell'incarico.

Art. 4 - Termini di espletamento dell'incarico

L'incarico decorre dal verbale di consegna del servizio e termina con l'approvazione del Documento di indirizzo della progettazione (DIP). Eventuali proroghe motivate potranno essere concordate tra le parti prima della scadenza del termine di presentazione della documentazione.

Art. 5 - Compensi, sospensione e risoluzione

L'onorario è fissato nelle seguenti misure:

- € 18.850,00 oltre cassa 4% e IVA 22%;

Gli onorari andranno comunque valutati sulla base di prestazioni effettivamente svolte e nel caso di sospensione o risoluzione del contratto per cause non imputabili al professionista, spetta a quest'ultimo una maggiorazione del 25% degli onorari maturati.

Art. 6 - Pagamenti

Il Professionista, durante il corso della prestazione, può richiedere acconti sui compensi, in misura non superiore alla percentuale del 30 % sul totale dei compensi in relazione all'attività svolta. Tali acconti dovranno essere corrisposti entro e non oltre 30 giorni dalla richiesta formulata dal Professionista.

Il compenso residuo dovrà essere corrisposto entro e non oltre 30 giorni dalla conclusione dell'incarico.

Le fatture elettroniche dovranno essere inoltrate a:

Denominazione Ente:	Comune di ARVIER
Codice Univoco ufficio:	4MBNVP
Nome dell'ufficio:	Uff_eFatturaPA
Cod. fisc. del servizio di F.E.:	80003210079
Regione dell'ufficio:	Valle D'Aosta
Provincia dell'ufficio:	AO
Comune dell'ufficio:	ARVIER
Indirizzo dell'ufficio:	Via Corrado Gex N. 8
Cap dell'ufficio:	11011

e dovranno riportare:

- l'oggetto del servizio;
- il codice identificativo del servizio;
- il conto corrente dedicato che è stato preventivamente comunicato all'Amministrazione Comunale.
- N. e data della determina di aggiudicazione sopra riportata.

In caso di mancato pagamento il professionista potrà rifiutare di proseguire la prestazione professionale finché il Committente non avrà ottemperato a quanto previsto. In caso di mancato o ritardato pagamento al professionista spettano di diritto gli interessi maturati secondo quanto previsto dal D.Lgs. 231/2002.

Art. 7 - Proroghe, penali

Nell'eventualità di ritardi nell'espletamento dell'incarico, per cause non imputabili al professionista, il committente concederà proroghe fino alla cessazione della causa impeditiva.

Qualora il professionista non ottemperasse all'espletamento dell'incarico, come previsto nella presente convenzione o nei termini previsti da eventuali proroghe concordate, il committente può risolvere per inadempimento il contratto, liquidando il compenso per le sole prestazioni svolte e completate.

Art. 8 - Definizione delle controversie

Per ogni controversia che dovesse sorgere tra le parti è competente il foro di Aosta fatti salvi i casi di competenza delle sezioni specializzate ai sensi del d. lgs 27 giugno 2003, n. 168, articolo 3, comma 2, lettera t), come modificato dal d.-l. 24 gennaio 2012, n. 1, articolo 2, comma 25, lett. d), convertito con modificazioni dalla legge 24 marzo 2012, n. 27 (cc.dd. contratti di appalto "sopra soglia"), per i quali è competente il Tribunale ordinario di Torino, sezione specializzata per le imprese.

Arvier, li 05/06/2023

f.to digitalmente
Il Rup
arch. Maurizio Caputo

f.to digitalmente
arch. Andrea Marchisio