



AVVISO PUBBLICO
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO IN
CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CAMPO SPORTIVO
COMUNALE DI LEVEROGNE

Il Comune di Arvier, in esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 52 del 20/05/2026, intende acquisire manifestazioni di interesse finalizzate all’individuazione di operatori interessati all’affidamento in concessione del servizio di gestione del campo sportivo comunale sito in frazione Leverogne, via Lostan n. 95, censito al Catasto Fabbricati al foglio 10, mappale 1123..

La presente procedura è svolta nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs. 36/2023 ed è finalizzata all’individuazione del soggetto concessionario mediante successiva procedura comparativa semplificata.

Il presente avviso ha carattere esclusivamente esplorativo e non determina alcun vincolo per l’Amministrazione comunale.

1. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

La concessione ha ad oggetto il servizio di gestione del campo sportivo comunale di Leverogne, comprensivo delle strutture e pertinenze annesse, tra cui:

- campo da calcio in erba naturale;
- spogliatoi e locali accessori;
- tribuna e aree spettatori;
- impianto di illuminazione;
- impianti tecnologici;
- arredi e attrezzature esistenti.

2. NATURA DELLA GESTIONE

La gestione dell’impianto è configurata quale concessione di servizi ai sensi del D.Lgs. 36/2023.

L’impianto sportivo è qualificato come impianto privo di rilevanza economica ai sensi del D.Lgs. 201/2022, in quanto destinato prevalentemente allo svolgimento di attività sportive dilettantistiche e sociali, senza finalità lucrative prevalenti.

La gestione dovrà essere svolta nel perseguimento di finalità sportive, sociali e aggregative, garantendo l’utilizzo pubblico della struttura secondo criteri di imparzialità, accessibilità e non discriminazione.

Eventuali proventi derivanti dalla gestione dovranno essere reinvestiti nella gestione e nel miglioramento dell’impianto.



3. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà durata di 5 (cinque) anni decorrenti dalla sottoscrizione della convenzione.

L'Amministrazione comunale potrà disporre il rinnovo espresso della concessione per ulteriori 5 (cinque) anni, previa verifica:

- del permanere dell'interesse pubblico;
- del corretto svolgimento della gestione;
- del rispetto degli obblighi convenzionali;
- della permanenza della convenienza organizzativa ed economica per l'Ente.

Il rinnovo non costituisce diritto in capo al concessionario.

4. VALORE DELLA CONCESSIONE E CONTRIBUTO COMUNALE

Ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 36/2023, il valore stimato della concessione è determinato in € 100.000,00, tenuto conto del contributo massimo riconoscibile per l'intera durata del rapporto, comprensiva dell'eventuale rinnovo.

Il Comune potrà riconoscere al concessionario un contributo annuo massimo pari a € 10.000,00, quale misura di sostegno economico alla gestione dell'impianto sportivo.

Il contributo:

- non costituisce corrispettivo del servizio affidato;
- non è collegato a prestazioni rese in favore dell'Ente;
- è finalizzato esclusivamente al sostegno della gestione dell'impianto;
- sarà erogato secondo le modalità previste nella convenzione;
- potrà essere ridotto o non riconosciuto in caso di inadempimento agli obblighi gestionali..

5. SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare manifestazione di interesse:

- Associazioni Sportive Dilettantistiche (ASD);
- Società Sportive Dilettantistiche (SSD);
- enti e associazioni senza scopo di lucro operanti in ambito sportivo.

I soggetti partecipanti devono essere regolarmente costituiti ai sensi della normativa vigente.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati devono possedere i seguenti requisiti:

- regolarmente costituiti e iscritti ai registri previsti dalla normativa vigente;
- assenza delle cause di esclusione previste dagli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023;
- iscrizione ai registri previsti dalla normativa vigente, ove richiesta;
- esperienza nella gestione di attività sportive o impianti sportivi;
- adeguata capacità organizzativa e gestionale;
- assenza di contenziosi gravi pendenti con il Comune di Arvier.



7. PRINCIPALI OBBLIGHI DEL GESTORE

Il concessionario dovrà garantire:

- apertura, custodia e vigilanza dell'impianto;
- manutenzione ordinaria delle strutture e delle attrezzature;
- pulizia e decoro dell'impianto;
- organizzazione e promozione delle attività sportive;
- utilizzo dell'impianto secondo criteri di accesso equo e non discriminatorio;
- rispetto della normativa in materia di sicurezza, impiantistica e attività sportive;
- collaborazione con l'Amministrazione comunale per eventuali utilizzi istituzionali o per l'utilizzo da parte di altri soggetti autorizzati.

Restano a carico del Comune gli interventi di manutenzione straordinaria.

8. PROCEDURA SUCCESSIVA

A seguito della presente manifestazione di interesse, l'Amministrazione procederà all'individuazione dei soggetti da invitare alla successiva procedura comparativa finalizzata all'affidamento della concessione.

La successiva procedura sarà svolta sulla base di criteri predeterminati e coerenti con le finalità pubbliche dell'impianto sportivo.

Il Comune si riserva la facoltà di:

- non procedere all'affidamento;
- sospendere, modificare o revocare la procedura;
- procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse ritenuta idonea.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 8.06.2026** mediante:

PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.arvier.ao.it
oppure
consegna all'Ufficio Protocollo del Comune di Arvier.

La domanda dovrà contenere:

- istanza di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante;
- breve relazione illustrativa dell'attività svolta e dell'esperienza maturata nella gestione di attività o impianti sportivi;
- copia del documento di identità del sottoscrittore.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 esclusivamente per finalità connesse alla presente procedura.



11. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Arvier.

12. INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni è possibile contattare l'Ufficio di Segreteria al n. 0165/929001.

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è il Segretario dell'Ente.

14. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia:

- al D.Lgs. 36/2023;
- al D.Lgs. 201/2022;
- alla normativa vigente in materia di impianti sportivi;
- alla convenzione che disciplinerà il rapporto concessorio.

Lo schema di convenzione approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 52/2026 costituisce parte integrante della presente procedura ed è pubblicato unitamente al presente avviso.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale né determina l'insorgenza di posizioni giuridiche vincolanti in capo ai partecipanti.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Daniela PIASSOT
Documento firmato digitalmente